



# Vlaamse Bridge Liga vzw

## Reglement Beker van Vlaanderen 2016

### 1. ALGEMEENHEDEN

#### 1.A. Bepalingen

In dit reglement worden de algemene bepalingen behandeld van de Beker van Vlaanderen. In het Jaarlijkse Aanslag worden de specifieke gegevens van dat jaar opgenomen:

- de data die vrijgehouden worden in de kalender;
- de Hoofd- en Districtverantwoordelijken;
- de winnaars van vorig jaar die rechtstreeks geplaatst is voor de finale;
- het district aan wie de organisatie van de finale wordt toevertrouwd;
- de minimale berekening van het aantal teams dat door elk district naar de finale mag afgevaardigd worden.

#### 1.B. Inrichting

De Vlaamse Bridge Liga richt elk seizoen de "Beker van Vlaanderen" in. Dit kampioenschap staat open voor alle teams die samengesteld zijn uit spelers die lid zijn van de VBL.

De deelname gebeurt per team. Elk team behoudt gedurende de ganse duur van de Beker dezelfde naam. De uitnodiging tot deelname aan de volgende ronde wordt bezorgd bij de kapitein die zich bij de oorspronkelijke inschrijving gemeld heeft. Deze kapitein stelt zijn team samen.

De districten hebben de bevoegdheid om teams, bestaande uit bepaalde categorieën van spelers uit te sluiten en vrij te stellen van deelname aan bepaalde voorronden op voorwaarde dat deze teams zich direct plaatsen voor een volgende ronde.

#### 1.C. Inschrijving van Teams

Elk team dient zich in te schrijven bij de Centrum- of Districtverantwoordelijke voor aanvang van de eerste ronde, met inachtneming van art. 3.D.

#### 1.D. Data

De Beker van Vlaanderen wordt betwist over twee of meer ronden.

##### 1.D.1 VOORRONDEN

Elk district bepaalt zelf het aantal en de data van de voorronden.

##### 1.D.2 HALVE FINALE

In de nationale kalender wordt een datum vrijgehouden voor deze halve finale. Elk district bepaalt vrij de datum van de halve finale die echter uiterlijk twee weken voor de finale moet vallen.

##### 1.D.3 FINALE

De datum van de finale wordt bepaald in de nationale kalender.

#### 1.E. Financieel aspect

Om aan de Beker van Vlaanderen te mogen deelnemen dient elke speler van het team lid te zijn van de VBL hetgeen o.m. inhoudt dat de bijdrage voor lidmaatschap uiterlijk bij de start van de voorronde moet betaald zijn.

Er is geen inschrijvingsgeld verschuldigd, daar dit begrepen is in de bijdrage van de inschrijving van het viertal in de competitie.

Voor het financieren van de voorronden en halve finales, wat betreft de kosten van de organisatie (wedstrijdleiding, dupliceren e.d., maar niet de prijzentafel), kunnen de districten een project indienen bij de VBL om deze kosten te vergoeden.

#### Prijzen

Voor de voorronden en de halve finale staan de districten in voor de prijzentafels. Voor de finale staat de Vlaamse Bridge Liga jaarlijks in voor de prijzentafel in geld en/of natura.

## 1.F. Taken

### 1.F.1 HOOFDVERANTWOORDELIJKE

De taak van de hoofdverantwoordelijke omvat:

- het doorgeven aan de districtverantwoordelijken van richtlijnen allerhande;
- toezicht houden op de vervanging van spelers in de finale.
- de technische organisatie en leiding van de finale.

### 1.F.2 DISTRICTVERANTWOORDELIJKE

De taak van de districtverantwoordelijke omvat:

- alle clubs van hun district in kennis stellen van de specifieke reglementen die gelden in het district voor deelname aan voorronden en halve finale, de data ervan en hoe de promoties berekend worden in het district.
- de inschrijvingen binnen het district inzamelen en coördineren;
- de nodige instructies, documenten en reglementen aan de Centrumverantwoordelijken in de voorronden bezorgen;
- de uitslagen in de voorronden inzamelen, aantal plaatsen in de halve finale berekenen en toekennen;
- het organiseren van de halve finale; aanstellen van een Wedstrijdleider;
- onmiddellijk na de halve finale alle uitslagen, zowel van voorronden als van halve finale, aan de hoofdverantwoordelijke toesturen met aanduiding van de geplaatste teams met naam, voornaam en lidnummer van alle spelers;

### 1.F.3 CENTRUMVERANTWOORDELIJKE

De Centrumverantwoordelijke krijgt alle instructies van zijn Districtverantwoordelijke.

## 2. SELECTIECRITERIA

### 2.A. Voorronden naar halve finale

Elk district bepaalt zelf de wijze waarop haar voorrondes en halve finale worden georganiseerd. Elk district bepaalt zelf de voorwaarden voor deelname aan de halve finale.

### 2.B. Van halve finale naar finale

Elk district zal uit de halve finale de best geplaatste teams laten doorstoten naar de finale. Het aantal in finale geplaatste teams per district wordt als volgt bepaald:

#### 2.B.1 minimale berekening

Eén X ste ( $x = \text{totaal aantal teams in competitie} / 63$ ) van het aantal teams uit het district dat deelneemt aan de viertallencompetitie in alle afdelingen (nationaal, liga, district), afgerond tot het meest nabije hele getal.

Het VBL-secretariaat overhandigt jaarlijks in oktober deze aantallen aan de Tornooicommissie die de berekening opneemt in het Jaarlijkse Aanhangsel.

De winnaar van vorig jaar is automatisch geplaatst voor de finale en maakt geen deel uit van voorgaande berekening.

#### 2.B.2 maximale berekening

Indien een district in de voorronde of halve finale van de Beker meer teams heeft dan in de viertallencompetitie, dan mag dit district in de berekening het aantal teams in competitie vervangen door het aantal teams in de Beker om zo tot een groter aantal te komen in finale. De controle van deze maximale berekening valt volledig onder de bevoegdheid van de Districtverantwoordelijke. Deze verwittigt onmiddellijk de Hoofdverantwoordelijke van het aantal teams dat zijn district afvaardigt naar de finale.

## 2.C. Organisatie Districten

De districten zijn vrij in het kiezen van een methode om de halve finale te organiseren. Bijv. volgens de Swiss formule of in reeksen met behulp van Hester of Turner schema's. Zij moeten wel vooraf aan de deelnemers meedelen welke criteria er worden gebruikt om te bepalen welke teams doorgaan naar de volgende ronde en hoe eventuele ex aequo's worden gescheiden.

DE IMP- en VP-schalen die dienen gebruikt te worden vindt u in volgend artikel.

Wedstrijdformulieren met vooraf ingevulde speelschema's kunnen besteld worden bij de Bridgeboetiek.

## 2.D. IMP- en VP-SCHALEN

IMP SCHAAL	
Balans	IMP
20-40	1
50-80	2
90-120	3
130-160	4
170-210	5
220-260	6
270-310	7
320-360	8
370-420	9
430-490	10
500-590	11
600-740	12
750-890	13
900-1090	14
1100-1290	15
1300-1490	16
1500-1740	17
1750-1990	18
2000-2240	19
2250-2490	20
2500-2990	21
3000-3490	22
3500-3990	23
4000+	24

IMP - VP SCHAAL							
VP	Aantal giften / Verschil in IMP						
	4	5	6	7	8	9	10
15-15	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1
16-14	2-3	2-4	2-5	2-5	2-5	2-6	2-6
17-13	4-5	5-6	6-7	6-7	6-8	7-9	7-9
18-12	6-7	7-8	8-9	8-10	9-11	10-12	10-12
19-11	8-9	9-10	10-11	11-13	12-14	13-15	13-15
20-10	10-11	11-12	12-14	14-16	15-17	16-18	16-18
21-9	12-13	13-15	15-17	17-19	18-20	19-21	19-21
22-8	14-15	16-18	18-20	20-22	21-23	22-24	22-25
23-7	16-17	19-21	21-23	23-25	24-26	25-27	26-29
24-6	18-20	22-24	24-26	26-28	27-29	28-31	30-33
25-5	21-23	25-27	27-29	29-31	30-33	32-35	34-37
25-4	24-26	28-30	30-32	32-34	34-37	36-39	38-41
25-3	27-29	31-33	33-35	35-38	38-41	40-43	42-45
25-2	30-32	34-36	36-39	39-42	42-45	44-48	46-50
25-1	33-35	37-39	40-43	43-47	46-50	49-53	51-55
25-0	36 & +	40 & +	44 & +	48 & +	51 & +	54 & +	56 & +

### 3. OPSTELLEN VAN TEAMS EN SPELERS

#### 3.A. Spelers

Deelname aan de Beker van Vlaanderen is slechts toegestaan voor spelers die in het bezit zijn van een geldige lidkaart bij aanvang van de eerste ronde waaraan ze deelnemen. Overtreding hiertegen brengt automatisch de uitschakeling mee van het betrokken team voor een volgende ronde en verbeurdverklaring van het alle inleggeld.

#### 3.B. Vervanging van Spelers

##### In de finale van de Beker van Vlaanderen

Ter vervanging van spelers die in een bepaald team opgesteld werden in voorronde of halve finale mogen andere spelers opgesteld worden, mits volgende regels nageleefd worden:

- In de finale mogen maximaal 6 spelers vermeld worden op het inschrijvingsformulier en opgesteld worden in de finale.
- Bij deze 6 spelers mag geen enkele speler vermeld worden op het inschrijvingsformulier van een ander team.
- Van deze 6 spelers moeten minstens twee spelers in dat team gespeeld hebben in de halve finale.
- ter vervanging in finale mag hoogstens 1 speler opgesteld worden die gespeeld heeft in een ander team in de halve finale

Overtreding hiertegen, om het even wanneer die vastgesteld wordt, brengt automatisch de schrapping mee van dat team uit de uitslag van de finale, verbeurdverklaring van alle inleggeld, verlies van een prijs en masterpoints in de finale.

##### In de finale van de Beker van België

- De eerste vier teams in de eindstand van de finale van de Beker van Vlaanderen zijn geplaatst voor de finale van de Beker van België. Indien een geplaatst team niet wenst of kan deelnemen aan de finale van de Beker van België, dan wordt het team vervangen door het eerst volgend team in de eindstand van de finale van de Beker van Vlaanderen.
- In de finale van de Beker van België mogen enkel spelers opgesteld worden die vermeld worden op het inschrijvingsformulier van het team in de finale van de Beker van Vlaanderen.
- Als een team niet met 4 van de 6 gerechtigde spelers kan deelnemen aan de finale van de Beker van België, dan wordt het team vervangen door het eerstvolgend team in de eindstand van de finale van de Beker van Vlaanderen.

#### 3.C. Teams

De naam van het team en de kapitein, opgegeven in de eerste ronde waarin het team aantreedt, zal onveranderd blijven. Teams mogen vrij een naam kiezen.

#### 3.D. Welk team speelt in welk district?

In de eerste ronde waarin een team aantreedt dienen volgende regels nageleefd te worden bij de keuze in welk district dit team moet spelen.

Het team moet spelen in het district waarvan het grootste aantal spelers, opgesteld in de eerste ronde, afkomstig zijn.

- Indien deze aantallen gelijk zijn (bijvoorbeeld 2 spelers uit district ABC en 2 spelers uit district DEF, of bij een 1-1-1-1) dan mag het team vrij kiezen in welk district het zal aantreden.
- Individuele leden, die niet tot een district behoren, worden niet meegeteld bij deze berekening. Als alle spelers individuele leden zijn, dan mag het team vrij kiezen in welk district het zal aantreden.
- Afwijkingen op deze regel dienen goedgekeurd te worden door het Districtbestuur.

Het district kan echter geen extra plaatsen voor de finale opeisen wanneer het teams toelaat die volgens bovenstaande regels tot een ander district behoren.

### **3.E. Forfait in de Finale**

Bij afwezigheid zonder melding of met melding op minder dan 10 dagen vóór de finale wordt een boete van 75 euro opgelegd. De Beroepscommissie is bevoegd in geval van beroep tegen deze sancties. Het inschrijvingsgeld en de boete dienen binnen de 15 kalenderdagen na betekening geregeld zijn, zo niet stellen het team en zijn spelers zich bloot aan andere disciplinaire maatregelen, gaande tot tijdelijke of definitieve schorsing.

## **4. REGLEMENTEN**

### **4.A. Reglementen**

In alle ronden wordt gespeeld conform de bepalingen van de Internationale Spelregels, het Belgisch Reglement Biedsystemen, de Belgische Alertprocedure en het Belgisch Reglement Bidding Boxes.

Het gebruik van bidding boxes is verplicht. De spelers brengen die zelf mee. Aan de tegenstanders moet een correct en volledig ingevulde conventiekaart voorgelegd worden in tweevoud. De kaart mag van het VBL- of van het Internationale type zijn. De kaart moet ingevuld zijn in het Nederlands of het Engels.

Het gebruik van de Stop is verplicht.

Er wordt gespeeld zonder schermen.

### **4.B. Biedsystemen**

In alle ronden zijn alleen de groene, blauwe en rode biedsystemen toegelaten. Tevens zijn alle conventies toegelaten met uitzondering van de bruine. Regel van 18 is van toepassing in alle handen.

Het districtbestuur kan echter strengere voorwaarden voor de voorronden en de halve finale in zijn district opleggen.

### **4.C. Taal**

De taal in alle ronden is het Nederlands.

### **4.D. Protestcomité**

Tegen beslissingen van Wedstrijdleiders kan beroep aangetekend worden bij het plaatselijk Protestcomité in de halve finale en in de finale. Het Protestcomité wordt samengesteld door de Hoofdwedstrijdleader. Een borg van 40 euro moet het beroep vergezellen.

### **4.E. Hoger Beroep**

Beroep tegen beslissingen van een plaatselijk Protestcomité of van een Verantwoordelijke kan aangetekend worden:

- betreft het voorronden of halve finale: bij de Protestcommissie van het betrokken district;
- betreft het de finale: bij de Beroepscommissie van de VBL p/a VBL-secretariaat, binnen de 7 werkdagen na betekening van de beslissing en na storting van 70 euro op rekening van de VBL.

### **4.F. Roken**

Voor alle rondes van de Beker van Vlaanderen geldt er een rookverbod. Elke overtreding van het rookverbod wordt door de Wedstrijdleader bestraft met 1VP per overtreding.

### **4.G. GSM**

Gedurende de wedstrijd dienen GSM's afgezet te worden. Overtreding hiertegen wordt automatisch bestraft met 1VP per overtreding.

## 5. FINALE BEKER VAN VLAANDEREN

### 5.A. Praktische Organisatie van de Finale

De organisatie van de finale wordt jaarlijks door de Tornooicommissie, toevertrouwd aan een district, een club of een persoon. Deze Plaatselijke Organisator staat in voor het volgende:

- Een zaal die gratis ter beschikking gesteld wordt van de VBL; de zaal moet voldoende ruim zijn (minstens 9 m<sup>2</sup> per tafel), moet naar behoren verlicht en verlucht zijn; er moet een goed functionerende geluidsinstallatie beschikbaar zijn evenals een vestiaire en zindelijke toiletten. Tafels (minstens 90x90 cm) en stoelen leveren.
- De zalen moeten gemakkelijk toegankelijk zijn voor personen die zich moeilijk kunnen verplaatsen zoals rolstoelpatiënten.
- Het afhalen van alle tornooimaterialen, volgens de lijst opgesteld door de Hoofdverantwoordelijke, bij de Bridgeboetiek in Antwerpen en het in goede staat terugbrengen van deze materialen.
- Het opstellen van de zaal volgens de instructies van de Hoofdverantwoordelijke met inbegrip van tafels voor inschrijving, wedstrijdleiding, rekenkamer.
- Het leveren van personeel om de Hoofdverantwoordelijke te helpen bij de plaatselijke inschrijving van de deelnemers.
- Het aanstellen van een boardmover om de boards elke ronde te brengen, nadien terug weg te halen en te hersorteren.
- Het serveren van consumpties aan prijzen die niet hoger liggen dan deze van een gewoon café. Het serveren van een eenvoudige soep-en-brood-maaltijd tijdens de onderbreking indien deze voorzien is. De opbrengst van deze consumpties en maaltijden is volledig voor de Plaatselijke Organisator. De Wedstrijdleiders en niet-spelende medewerkers krijgen consumpties en maaltijd gratis van de Plaatselijke Organisator tijdens de effectieve duur van de finale.
- Er zorg voor dragen dat uitslagen, standen, startpositie enz.. op een behoorlijke manier kunnen bekend gemaakt worden aan de deelnemers, en dat de prijsuitreiking vlot kan verlopen.
- Het ter beschikking stellen van personeel om de resultaten elke ronde op te halen.
- Een voldoende groot projectiescherm leveren voor publiceren van uitslagen, standen en posities.
- Een afzonderlijk lokaal ter beschikking stellen voor opslaan van materiaal, voor berekening en administratie.

### 5.B. Tornooiorganisatie

De Finale van de Beker wordt gespeeld volgens een Zwitserse beweging, 9 ronden van 6 giften. Het spelen begint om 10.00 uur. Elke ronde duurt 50 minuten, wisselen en uitrekenen inbegrepen. Na elke 3 ronden is er een onderbreking.

#### 5.B.1 Taak van de Hoofdverantwoordelijke:

- Uiterlijk donderdag 17 uur vóór de finale alle instructies overmaken aan het organiserende district.
- Instructies geven aan de medewerkers van het district i.v.m. met opstellen van de zaal.
- Het aannemen van de inschrijvingen ter plaatse het controleren van de samenstelling der teams.
- Overmaken van een volledige uitslag met namen en lidnummers aan het VBL-secretariaat en aan de Masterpointsecretaris.

#### 5.B.2 Taak van de VBL

- Aanstellen van de Wedstrijdleiders en van de verantwoordelijke voor de berekening; het betalen van hun vergoeding.
- Het leveren van een prijzentafel en van de beker voor de winnaar.
- De Bekerwinnaar van vorig jaar verwittigen dat dit team automatisch geplaatst is voor de finale.
- Het opmaken en versturen van de facturen voor de districten met het verschuldigde inschrijvingsbedrag op aanwijzing van de hoofdverantwoordelijke.

- Het leveren van de inschrijvingsformulieren, speelschema's, wedstrijdformulieren, en IMP-VP schalen voor de deelnemers.
- Het ter beschikking stellen aan het organiserende district van volgende materialen:
  - tafelmatjes
  - 2 reeksen tafelnummers
  - bidding boxes voor alle deelnemers
  - Overheadprojector en slides
  - timers
  - voldoende aantal malen geduplicateerde boards
  - Fotokopieertoestel met papier (indien nodig)
  - computer en printer (indien nodig).
  - Kantoorbenodigdheden: schaar, plakband, nietjes, stiften...

